

# Kreds 16



07. maj 2019

## Referat af TR-møde tirsdag den 7. maj 2019 kl. 12.15

### på kredskontoret

**Tilstede:** Line Larsen, Mathias Hedegaard Nielsen (kommer senere), Lisbeth Henriksen, Søren Vastring (går kl. 15), Johannes Bang, Kristoffer Vestergaard, Rikke Krumbach, Kristoffer Rømer, Claus Plena, Mads Thranov, Anne Kristine Juul, Lotte Grell, Heidi Rasmussen, Casper Christiansen, Alice Sidemann og David Qvist

**Afbud:**

**Gæster:**

Pkt.	Emne	
1	<b>Nyt fra skolerne</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Status på skolerne</li><li>- Nye kolleger (Husk at ajourføre farvel kollega listen)</li></ul>	Ole Rømer Skolen har holdt møde m. Flemming Ellingsen omkring skolens økonomi fremadrettet. På Gadehaven er Ginnie valgt til AMR. På Torstorp Skole vælges ny TR i morgen. Linie 10 søger efter en lærer til fuldtidsansættelse. Hedehusene Skole har valgt Niels Dune til AMR. Antallet af projektuger øges m. 2 uger fra næste skoleår. Tidligere vikar fastansættes. På Mølleholmskolen har to lærere sagt op. På Borgerskolen er der ved at falde ro på gruppeordningen. På Sengeløse Skole er en kollega frivilligt forflyttet til Borgerskolen.
2	<b>Medlemsaktivering – den involverende fagforening</b>	Casper orienterede om hovedforeningens tilbud til Kreds 16 om deltagelse i et forløb om Medlemsaktivering. Tilbuddet blev drøftet. Kredsstyrelsen var positivt indstillet overfor forløbet. Rasmus (Deltager Danmark) og Marianne (DLF Kursusafd.) inviteres derfor til at fremlægge på møde den 21/5. Claus og Line er interesserede i at være kontakt-TR's for forløbet – 1. møde er 28/5.
3	<b>Samarbejdsgrundlag</b>	David opfordrede alle til at få udarbejdet samarbejdsgrundlag. Casper gjorde opmærksom på, at den nye ferieoptjening har betydning ift. arbejdstiden. Casper opfordrer til at være forsigtig med formuleringer i samarbejdsgrundlagene.
4	<b>Tid til TR og AMR på opgaveoversigten</b>	Heidi oplyste, at tid til TR arbejdet som minimum bør fastholdes, gerne øges ifm. øget arbejdsbyrde. Kristoffer (Reerslev) foreslog, at FU arbejder på at sikre fæles regler for tildeling af tid til TR-arbejdet. AK foreslog, at FU også arbejder for at aflønningen

		for TR-arbejdet stiger. Heidi opfordrede til at tildeling af tid til TR-arbejdet tages op ifm. servicetjek af MED.
5	<b>Retningslinjebank</b>	Skolernes retningslinjer samles i en fælles "Bank" i dlfinisite.org På næste TR-møde skal følgende punkt på dagsordenen: "Rammeaftalens punkter vedr. retningslinjer i MED".
6	<b>Den årlige arbejdsmiljødrøftelse i Lokal-MED</b>	Heidi informerede om tidsplanen for arbejdsmiljødrøftelse i lokal-MED, arbejdsmiljøbrev og -redegørelsen udsendes til MED i juni. Alice informerede om punkter, som SKAL indgå i arbejdsmiljødrøftelse i lokal-MED.
7	<b>Kvartalsregnskab 1. kvartal</b>	Casper fremlagde kvartalsregnskabet for 1. kvartal. Kredsstyrelsen godkendte kvartalsregnskabet.
8	<b>Meddelelser</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering om den netop afholdte arbejdstids-konference, hvor Nanna Vaaben og Claus Majgaard fortalte om deres "specialer" vedr. styring, måling, tid og produktivitetskrav mv.</li> <li>• Alice berettede om valget til AMR-repræsentanter i sektor-MED. Antallet af AMR-repræsentanter er gået fra 4 til 3: En fra daginstitutionområdet, 1 fra skoleområdet (fritid+undervisning) og 1 fra de selvejende institutioner, hvor der dog ikke var kandidater.</li> <li>• Mange kolleger til omsorgssamtaler og mange mødes af krav om lægeattest fra 1. sygedag. Bekymring for arbejdsmiljø og trivsel.</li> <li>• Kredsstyrelsen gennemgik seneste Kreds 16-nyhedsbrev. Et par ændringer og rettelse blev foretaget. Nyhedsbrevet er nu klar til at blive sendt ud.</li> </ul>
9	<b>Evt.</b>	Udenfor referat.

På næste TR-møde skal følgende punkt på dagsordenen: "Rammeaftalens punkter vedr. retningslinjer i MED".

**Heidi Yoma Rasmussen / Kristoffer Vestergaard**

**Dirigent:** Reerslev skole

**Referent:** Linie 10

**Oprydning:** Mølleholmskolen og Hedehusene skole