

Samarbejdsgrundlag på Borgerskolen "lærerdelen" for skoleåret 2018/2019

Nedenstående samarbejdsgrundlag vedhæftes de udleverede opgaveoversigter og skal ses i sammenhæng med disse.

Tilgængelighed:

Fleksibel tilstedeværelse fra kl. 7.00 til 17.00 i skoleugerne.

Den enkeltes personlige ønsker vedrørende fleksibilitet må ikke gå forud for behovet for samarbejde, men skal samtidig ses i sammenhæng med individuel forberedelse.

Samarbejde:

Samarbejde på Borgerskolen defineres som samarbejde mellem lærere, pædagoger, ledere, forældre og eksterne personer med samarbejdsrelation til skolen. Alle teams deltager i ugentlige skemalagte forberedelsesmøder.

Tilstedeværelse:

Alle møder den 5. 6. og 7. august 2018 fra 8:00 til 15:00 til samarbejds møder.

Alle møder den 8. og 9. august 2018- som udgangspunkt fra 8:00 til 15:00. Indhold planlægges af forvaltningen.

Alle møder mandag den 1. juli og tirsdag den 2. juli 2019- som udgangspunkt fra 8:00 til 15:00 Indhold planlægges af forvaltningen. Den 3. 4. og 5. juli afregnes der for 21 timer. Tiden og placeringen af møderne aftales med afdelingslederen. Medarbejdere i PLC og biblioteksteamet skal afse 1 dag af de 3 til fællesmøder i teamet.

I alle skoleuger afsættes ½ time pr. dag til pause.

Personalet er altid til stede i klasserummet ved undervisningens begyndelse. Personale som har 1.lektion er i klasserummet senest kl. 08.00.

Møder:

Obligatorisk tilstedeværelse på onsdage fra kl. 15.00 til 17.00 i skoleugerne. I juni måned anvendes tiden primært til planlægning af kommende skoleår. I august måned anvendes tiden primært til opstart af det nye skoleår, med fokus på organisering og koordinering mm. Onsdagsmøderne er planlagt i en 4 ugers turnus. 1. Samarbejds møde. 2. Afdelingsmøde. 3. Info/fagudvalg. 4. Afdelingsmøde.

Der afsættes 15 timer i årsnormen til nedenstående:

Afholdelse af pædagogisk rådsmøder/udvikling og fælles kurser/foredrag mm. og er lederstyret. Der planlægges som udgangspunkt med to fredags møder i tidsrummet 14 til 19

Opgørelse af arbejdstiden:

Arbejdstiden skal opgøres i Trio-Flex. Medarbejderne skal straks kontakte nærmeste leder såfremt tiden ikke rækker.

Ekstern tid til forberedelse

Alle medarbejdere har mulighed for at en del af forberedelsen forgår uden tilstedeværelsespligt. Dog skal alle være tilgængelige ved ønsker og behov for fælles forberedelse.

Nedsat tid eller evt. aldersreduktion:

Den nedsatte tid vil fremgå af opgaveoversigten. Opgavemængden tilpasses den reducerede tid og aftales med afdelingsleder

Undervisning

Som udgangspunkt udgør undervisningen for alle lærere ved fuldtidsansættelse 780 timer af årsnormen. Svarende til en ugenorm på 26 lektioner, heraf 25 fagfaglige lektioner og en vikarlektion. I forhold til ovenstående, lærere i gruppeordningen underviser en lektion mere, da de som udgangspunkt ikke løfter samme anden-tidsopgaver som lærere i almindelen.

Vikarlektioner

Alle medarbejdere skal som udgangspunkt læse min 1 lek. i gennemsnit pr. uge. Der planlægges med en ekstra skemamæssig position pr. vikartime dog max. tre positioner ekstra. Antallet af vikar lektioner aftales efter dialog med afdelingsleder.

- 1 ugentlig lektion lægges på max. to skemamæssige positioner.
- 2 ugentlige lektioner lægges på max. fire skemamæssige positioner.
- 3 ugentlige lektioner lægges på max. seks skemamæssige positioner.
- 4 ugentlige lektioner lægges på max. syv skemamæssige positioner.
- 5 ugentlige lektioner lægges på max. otte skemamæssige positioner.

Såfremt en medarbejder er presset på samarbejdstiden med kollegaer grundet antallet af positioner i skemaet, er der en dialog med nærmeste leder vedrørende dette.

Vikarlektionerne tælles op kvartalsvis af medarbejderen.

Vikarpositioner i skema tæller med 1 når de læses, man er på tur med eleverne, til møder eller deltager i kursus.

Vikarpositioner i skema tæller med ½ når man er syg, barn syg, omsorgsdag, seniorfri, 6-feriuge eller tjenestefri.

Andentidsopgaver

Alle andentidsopgaver vil ved fagfordelingen fremgå med et timetal til at anskueliggøre opgavens omfang. Tidsangivelsen kan således ikke tages for pålydende. Lærere i almindelen skal som udgangspunkt have anden-tidsopgaver svarende til 175 timer. Lærere i gruppeordningen skal som udgangspunkt have anden-tidsopgaver svarende til 120 timer. I den endelige opgaveoversigt vil tiden til den samlede mængde af anden-tidsopgaver fremgå som et samlet timetal.

Lærere på nedsat tid får fastsat andentid efter aftale med nærmeste leder, som udgangspunkt en procentvis nedsættelse

Opgaveoversigt herunder forberedelse.

Alle medarbejdere har i forbindelse med fagfordelingen og udarbejdelsen af opgaveoversigten, en samtale med en leder. I samtalen sættes fokus på den samlede mængde af opgaver og herunder tiden til forberedelse, med henblik på at sikre en balance mellem opgaver og forberedelse. En dialog om opgaveoversigten kan altid tages op i løbet af et skoleår såfremt der måtte være behov for dette.

Tid i tilknytning til undervisning:

Forberedelse og efterbehandling af undervisning i henhold til undervisningsopgaver, herunder samarbejde med eksterne samt interne samarbejdspartnere, skolehjemsamtaler, tilsyn til elev-pauser og egne pausetid.

Anden undervisning:

Motionsdag d. 12.10.18 i 4 lektioner.

Juleafslutning d. 21.12.18 i 4 lektioner.

Sidste skoledag d. 28.06.18 i 4 lektioner.

Markedsfest d. 12.06.19 tildeles alle lærere 3 timer ekstra til åbent-hus arrangement.

Der afvikles 2x2 uger i forbindelse med 21'st skills. Alle medarbejdere har 25 lek. samt 2X3 timer ekstra til aftenarrangement.

Andentid:

Alle lærere tildeles 10 timer til mindre opgaver:

Uforudsete opgaver, spørgeskemaundersøgelser, statusudtalelser, TUS/MUS, transport til mindre kurser, tilsyn prøver.

Alle lærere tildeles desuden 10 timer til samarbejde til 21'st Century Skills

Generelt:

Alle medarbejder i udskoling er ansvarlig for min. et faglokale.

Alle lærere fører digitale mødeprotokoller, som skal være ajourført inden d. 10. i måneden efter.

Dialog:

Alle medarbejdere har en dialog med nærmeste leder vedr. den endelige opgaveoversigt.

Borgerskolen/15.05.18